

# Lieferantenmanagement

**Die Ziele des Lieferantenmanagements** sind Transparenz, zentrale Vertragsverwaltung sowie das Erkennen und Erzielen von Synergien durch Prozessvereinheitlichung und Bündelung:

- Zentrale Vertragsverwaltung mit dezentraler Pflege und Verantwortlichkeit
- Jederzeitiger Überblick über Vertragsumfang sowie Verteilung auf Lieferanten und verschiedene Vertragsarten
- Standardisiertes Reporting

## Definition

**Lieferantenmanagement im Sinne von Vertragsverwaltung und -steuerung.**

Alle mit dem Lieferanten bestehenden Verträge abbilden und daraus jederzeitigen Überblick erhalten - aber zusätzlich auch Synergien ableiten, bspw. durch Bündelung von gleichartigen Leistungen/Services.

## Voraussetzung / Rahmenbedingungen

Um ein funktionierendes/effektives Lieferantenmanagement in oben beschriebenem Sinne aufsetzen zu können, sind u. a. folgende Voraussetzungen wesentlich:

- ein den Anforderungen entsprechendes Tool
- frühzeitige Einbindung der beteiligten Bereiche (IT-/Fachbereiche, Einkauf, ...)
- klares Bekenntnis des Managements, um beteiligte Bereiche zu motivieren und Phase bis zum Erreichen von Mehrwert zu unterstützen
- Definition einheitlicher Prozesse.

## Vorgehensweise (Schritte)

Definition der **Zielsetzung**, um sowohl den Fokus zu bestimmen als auch die Auswahl eines geeigneten Tools einzugrenzen.

Durchführung einer **Bestandsaufnahme** (grob), um Volumen und Umfang abzuschätzen (welche Art von Verträgen, Anzahl Verträge, Volumen in €, etc.).

Übersicht über beteiligte **Org.-einheiten** schaffen und Festlegung von **Kategorisierung** nach (bspw.) Services.

**Toolauswahl**, um das passende Instrument für die Abbildung der verschiedenen Lieferantenverträge zu haben (externe und evtl. auch interne Lieferanten).

**Tool-Einführung** und damit verbunden die Planung der Befüllung (Metadaten und Einbinden der Vertragsdokumente). Dies kann manuell oder evtl. über eine Import-Schnittstelle erfolgen.

Übergabe in den **Regelbetrieb**:

- Definition von Prozessen für Administration und IT-/Fachbereiche
- Konfiguration des Tools
- Aufbau des Reporting für schnelle und standardisierte Report-Erstellung

## Referenz der UDF (Auswahl)

- **Automobilhersteller:** Aufbau von Zentralem Provider Management, inkl. Einführung und Anpassung eines Tools zur Vertragsverwaltung und -steuerung

### UDF Consulting AG

Gänsheidestraße 59  
70184 Stuttgart

Telefon (0711) 2 10 70 – 0  
Mail [Stuttgart@udf.de](mailto:Stuttgart@udf.de)  
[www.udf.de](http://www.udf.de)